

**Бюджетное учреждение Воронежской области
«Пригородный центр реабилитации и социализации»
(БУ ВО «Пригородный ЦРС»)**

ПРИКАЗ

08.04.2024

№ 94 - ОД

п. Пригородный

**О распределении обязанностей по организации обработки
персональных данных между сотрудниками
бюджетного учреждения Воронежской области
«Пригородный центр реабилитации и социализации»**

В целях организации работ по обработке персональных данных
в БУ ВО «Пригородный ЦРС»

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить между сотрудниками БУ ВО «Пригородный ЦРС»
следующее распределение обязанностей по обработке персональных
данных:

1.1. Техник-программист — обеспечивает уведомление
уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных
об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных,
изменении сведений, указанных в уведомлении, или о прекращении
обработки персональных данных.

1.2. Юрисконсульт — организует и контролирует разработку, а также
поддержание в актуальном состоянии документов, определяющих политику
учреждения в отношении обработки персональных данных, правовых актов
учреждения по вопросам обработки персональных данных, а также
устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление
нарушений законодательства Российской Федерации, устранение
последствий таких нарушений.

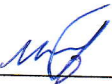
1.3. Специалист по кадрам - обеспечивает ознакомление работников учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), правовыми актами учреждения по вопросам обработки персональных данных и (или) организует обучение работников учреждения.

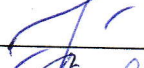
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

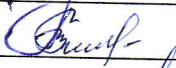
И.о. директора

Е.И. Сергиенко

С приказом ознакомлены:

Техник-программист  Матвеев С.В.

Юрисконсульт  Угнивенко О.Н.

Специалист по кадрам  Пятакова Т.П.

Специалист по кадрам  Ляхова Ю.В.